

G/F Astershaven

Astershaven 1-299

2765 Smørum

Referat

Generalforsamling 2024

Årets generalforsamling blev afholdt på Balsmoseskolen, og havde deltagelse af 34 medlemmer fra 28 forskellige parceller. Bestyrelsen var mødt fuldtalligt med undtagelse af ét medlem.

Kl. 19:02 bød formanden de fremmødte deltagere velkommen, og generalforsamlingen blev sat i gang.

1. Valg af dirigent

Bestyrelsen foreslog medlem af grundejerforeningen, Kurt Jeritslev, A85. Ingen stemte imod og Kurt blev valgt som aftenens dirigent.

Kurt startede med at spørge de fremmødte, om der var nogen indvendinger mod indkaldelsen og dagsordenen. Det var der ikke, hvorfor generalforsamlingen kunne fortsætte.

2. Formandens Beretning

Formand for bestyrelsen, Martin Jacobsen A141, læste beretningen for året op.

Det har været et år med mange forandringer i Astershaven. Heldigvis til det positive. Det har også været et år med flere økonomiske udgifter end tidligere, hvilket har kunnet ses på vores konto. Fra bestyrelsens side ser vi det som investeringer i vores grundejerforening, der kommer fællesskabet til gavn her og nu samt i fremtiden.

I vores grundejerforening er der nogle få emner, som altid får meget opmærksomhed. Et af dem er parkering. I starten af året, blev de gule sten på stamvejen fjernet, da grundejerforeningen ville være erstatningsansvarlige ved evt. opståede skader, som følge af fx. påkørsel af stenene. Det er kommunens vej og beslutning, om der skal placeres sten el ej på stamvejen.

Stenene havde en vigtig funktion, idet de bl.a. var lagt for at forhindre uhensigtsmæssig parkering i rabatten.

Der har altid været et problem med ulovlig og uhensigtsmæssig parkering på Stamvejen, men efter vi fjernede stenene, fornemmede vi at problematikken tog til.

Bestyrelsen har været i dialog med såvel kommune som politi omkring indretningen af Stamvejen.

Hvad må man nu, hvad hvis parkeringsforbuddet ophæves og er der brug for yderligere skiltning?

I bestyrelsen vil den fremtidige indretning af stamvejen blive drøftet i det kommende år. Forslag skal præsenteres og godkendes af kommunen inden vi kan iværksætte en indretning.

Hvis man føler sig generet af ulovlig parkering, er beskeden fra politiet, at de kan kontaktes, hvorefter de vil køre lidt tilsyn. Det behøver ikke være bestyrelsen, som retter henvendelse til Nordsjællands Politi.

For en god ordens skyld:

- Parkering på stamvejen er fortsat forbudt.

I forlængelse af parkeringen er det oplagt, at snakke om fx. hærværk og indbrud i bilerne, da vi nu igen går ind i den mørke vintertid. I starten af året var der flere tilfælde, og særligt Skoda ejerne var gentagne gange udsat.

Vores parkeringspladser er ikke voldsomt meget oplyst, og vi er endnu ikke nået til rydningen af buskene. Det giver desværre banditterne gode betingelser.

Jeg vil opfordre til, at man får installeret en alarm i sin bil, hvis man vil nedsætte risikoen for tyveri, og samtidigt bede alle om at være opmærksomme på personer man ikke kender på vores parkeringspladser.

Efter der blev stemt for etablering af ladestandere i Astershaven, og vi fik udarbejdet et projekt for etableringen, kunne arbejdet med opførelsen begynde i starten af året. Det tog lidt længere tid end ventet pga. lidt fejløpførelser af et nyt el-skab. I maj måned var otte ladestandere klar til brug på den nye parkeringsplads på stamvejen.

Det har fra start af været en bragende succes, og efter en kort evaluering fra Clever vi fik et tilbud om etablering af yderligere otte standere. Den billigste, mest fair og praktiske løsning var, at placere disse på P1. De blev meldt klar til brug i slutningen af oktober, og vi råder nu over mere end 1 lader pr. 10 husstande i grundejerforeningen. Endvidere har alle beboere i Astershaven mulighed for, at lade ganske tæt på, hvor de normalt ville parkere.

Jeg er meget tilfreds med, at vi er så stærkt stillet i Astershaven, når det kommer til muligheden for at oplade sit køretøj nær bopælen de næste mange år.

Mht. brugen af lade standerne, og pladserne, er vi startet blødt ud med nogle simple retningslinjer. Hvor længe de holder ser vi an, men indtil nu har der ikke været klager over brugen.

- *Retningslinjerne kan findes på vores hjemmeside.*

På sidste generalforsamling blev bestyrelsen, retmæssigt, klandret for ikke bruge hjemmesiden nok. Vi besluttede os for, at hvis vi skulle bruge hjemmesiden noget mere, så skulle den også opdateres, ligesom den skulle være brugervenlig for brugerne og den ansvarlige webmaster.

Det skete henover sommeren, hvor vi fik lavet en stor designmæssig opdatering af siden.

- *Personligt syntes jeg selv, at den er meget nemmere at navigere rundt i, flot og overskuelig.*

Den er fyldt med nyttige informationer til gavn for beboerne i Astershaven, hvor særligt Beboermappen bør læses.

Som følge af opdateringen vil hjemmesiden også være det prioriterede oplysningssted for bestyrelsen. Jeg opfordrer til, man fra tid til anden kigger forbi vores side med begivenheder, hvor man kan se hvad der sker i Astershaven året igennem. Nyhedssiden bliver også jævnligt opdateret med hvad der rører sig i Astershaven.

2024 har i den grad også stået i affaldssorteringens navn. I december 2023 kom Joka (leverandør af affaldskuber) med et alternativt løsningsforslag til vores affaldssortering. Denne løsning viste sig at være billigere end den oprindelige løsning, vi var blevet præsenteret fra Egedal Kommune.

Kort efter kom de midlertidige affaldscontainere i stand, hvilket kostede nogle parkeringspladser, men var nødvendigt pga. kommunale regler og retningslinjer. Antallet og størrelsen formåede ikke at opfylde kriterierne for Astershavens forbrug af vinflasker, hvorfor de blev overfyldte i den første periode. Det har dog set fint ud efterfølgende.

Vinteren bød i en periode på store mængder af sne, som gjorde det umuligt for vores renovationsfirma at tømme affaldscontainerne. Det stærke fællesskab i Astershaven viste sig fra sin bedste side, da naboer i fællesskab greb skovle, plove og koste hvorefter is og sne blev ryddet.

- *tusinde tak for hjælpen til de der hjalp til.*

Sneen betød desværre også, at vi måtte aflyse vores vinter-arbejdsdag, da vejforholdene umuliggjorde en arbejdsdag.

De permanente affaldsbeholdere til glas, papir og metal blev opsat i maj måned. Efterfølgende blev der flyttet rundt på rest og bioaffald i de "gamle" molokker, for at skabe plads til Plast/MDK-affald. Dette medførte opstartsvanskeligheder i en kort periode, hvor der var lidt tilvænning til den nye sortering. Det ser dog også ud til, at være løst igen. Lige pt. har vi fokus på frekvensen for tømning af de forskellige molokker. Her tænker jeg særligt på Plast/MDK, men når vi kommer lidt ind i 2025 er jeg sikker på vi har draget os så mange erfaringer, at vi kan komme med den endelige indretning på vores affaldssortering.

Affaldsstationerne er blevet lavet færdige med plankeværk og belægning, rundt om pap og farligt affald. Vi holdt budgettet, og der vil blive sendt en regning ud til beboerne på kr. 2.000,00, som er den egenbetaling, der blev varslet på sidste generalforsamling.

Som jeg nævnte indledningsvis, har det været et år med mange udgifter, men som I også har kunne høre indebærer det bl.a. investering i lade standere, en ny hjemmeside og vores affaldssortering.

Vi har også måttet udskifte to af vores regnvandsbrønde, da de var faldet sammen. Én på stisystemet og én på P3.

Der er investeret i et nyt telt, samt flere nye bord bænksæt, som blev samlet på Astershavedagen.

Fremadrettet kigger vi ind i udskiftning af fællesskurene ved legepladsen ved P4, som er i meget dårlig stand. Bestyrelsen er ved at undersøge hvilke muligheder der er omkring dette.

Slutteligt har vi fortsat en del arbejde tilbage i vores grønne Helhedsplan, som også har udgifter med sig hver gang.

Hvis der er noget vi er gode til i Astershaven, så er det at dyrke fællesskabet. Vi startede med fastelavn i februar, som endnu engang en succesfuld dag med 70 udklædte børn og voksne på P2.

Astershavedagen er også en dag vi kan være stolte af. Der bliver i den grad taget fat, og det er med til at skabe nogle trygge og flotte rammer for os alle sammen i Astershaven. Fremmødet i 2024 var ikke det største, men de der deltog gjorde sig fortjent til en fest om aftenen. Tak for det!

Efteråret skydes i gang med Halloween, og selvom to af de helt store deltagere tog en pause, var der uhygge og skrig fra børn og voksne, som kom fra nær og fjern, samt slik i overflod. Det er virkelig et livsbekræftende event, og vi kan være stolte af, at så mange tager turen til Astershaven for at deltage.

På fællesskabssiden sluttede vi af med en lille arbejdsdag. De nye skure ved affaldsstationerne skulle have olie, der blev lavet lidt vinterbeskæring, og en lang række mindre praktiske, men nødvendige opgaver blev klaret. Det var et tilfredsstillende fremmøde med næsten 20 deltagere. Vi startede med en bid brød og kaffe, inden der blev taget fat. 4 timer senere var opgaverne klaret, der var spist lune pizzaer og Astershaven var klar til at tage imod vinteren. Tak for hjælpen til de medvirkende.

Til allersidst vil jeg blot sige, at jeg synes vi har et område vi kan være stolte af. Vi formår at modernisere os rent udseendemæssigt med helhedsplanen, investeringer i fremtiden, løbende vedligeholdelser og renoveringer. Det er også derfor, at vi et par gange om året går en runde, og kigger på beboernes hække og ting som ligger uhensigtsmæssigt på fællesarealerne.

Jeg synes vi er rimelig large, men vi tillader os, at komme med en skriftlig besked om at vi har været forbi, og konstateret at der er retningslinjer som ikke overholdes. Vi gør det for fællesskabets skyld, og det hele plejer at bliver klaret via god dialog. Det gør mig tilfreds, at vi sammen formår at holde en så flot og velfungerende grundejerforening som vi har i Astershaven.

*Martin Jacobsen
Formand*

Spørgsmål til beretningen:

A297

Er brugen af "Tip Egedal" kun for Farligt Affald, eller er generelt for affald?

Bestyrelsen

Det gælder kun for Farligt Affald. Det øvrige foregår efter et fast interval.

Det var ikke yderligere spørgsmål el kommentarer til beretningen.

3. Forelæggelse af det reviderede regnskab

Kassereren gennemgik regnskabet. (Se bilag 1)

A297

Spørgsmål til vores gartnerordning. Med fare for at gentage mig selv fra sidste år, har vi hentet nye tilbud på denne. Sidste år blev det nævnt, at bestyrelsen ventede på, at gartneren skulle gå på pension, før man ville indhente nye tilbud.

Ved vi hvornår hun går på pension, og om sønnen ikke bare overtager forretningen?

Bestyrelsen

Bestyrelsen har for nu, samme holdning som sidste år.

A201

Fra min tidligere periode i Bestyrelsen, så var det også den gang, min klare holdning, at den service vi får til prisen med den nuværende gartner ikke kan gøres op i penge. Det kan godt være at grundprisen er højere, men det vi får for pengene og fleksibiliteten gør vores løsning god. Det er særligt snerydningen, hvor vi vinder. Den er mere dækkende her, end i fx Kirsebærvangen, som vi sammenligner os med.

Der var ikke yderligere spørgsmål til regnskabet, som blev godkendt.

4. Forslag fra medlemmerne

Susanne fra A297 fremlagde sit forslag.

Forslag om, at den ene af to molokker til restaffald omdefineres, så hver station fremover har:

1 x molok til bioaffald

1 x molok til restaffald

2 x molokker til plast

2 x containere til pap

1 x skab til farligt affald

Baggrunden for forslaget sker efter private observationer ift. den nuværende opdeling af molokker og affaldscontainere. Molokkerne til plast (1 ved hver station), er ofte overfyldte, hvorimod der er rigtigt meget plads i molokkerne til restaffald. Når/hvis der sorteres korrekt, vil der fremadrettet være meget lidt restaffald, men en del mere plast, bl.a. fordi mælkekartoner og lign. også skal i plast. Hvis molokkerne til plast er overfyldte, vil der i vores optik være en øget risiko for, at plast i stedet kommer i restaffald.

Bestyrelsen

Vi er opmærksomme på, at molokkerne har været fyldt for tidligt en del gange på det sidste. Dette er vi i dialog med både kommunen og Ramondos om. Ramondos står for afhentningen af affaldet. Det er en igangværende proces, hvor målet er at vi i starten af det nye år har fundet den rette løsning mht. indretning og frekvensen for tømning. I bestyrelsen mener vi, at opgaven bør ligge hos os, og ikke som en afstemning ved en generalforsamling, da en afstemning vil låse en indretning fast.

Dirigenten

Med baggrund i bestyrelsens svar, er det så et forslag du A297 fortsat ønsker afprøvet ved afstemning?

A297

Med baggrund i bestyrelsens svar trækker jeg hermed forslaget.

Forslag trukket, og ej sendt til afstemning.

5. Forslag fra bestyrelsen, herunder fastlæggelse af budget og fastlæggelse af kontingent.

Kassereren fremlagde budgettet (Se bilag 2)

Budgettet enstemmigt godkendt

6. Valg til bestyrelsen

- a) Grundet flytning modtog Casper Solonin ikke genvalg til bestyrelsen.

Nicolai Møller, A123, ønskede at stille op til bestyrelsen. Da der ikke var andre, som ønskede at stille op blev Nicolai enstemmigt valgt.

- b) Valg af tre suppleanter

Jesper, A201
Karen, A157
Klaus, A289

blev valgt som suppleanter til bestyrelsen.

7. Valg af revisorer og suppleanter

Til revisorposten ønskede
Carsten A263
Annette A225

genvalg, og blev valgt uden modkandidater.
Som suppleanter ønskede

Johnny, A123
Mads, A123

valg, og blev valgt uden modkandidater.

8. Eventuelt

A165

*Min carport (nr. 59) på P3, står under vand, hver gang der kommer en god mængde regn.
Det besværliggør brugen af den.*

Bestyrelsen

Det bliver der kigget på meget snart.

A201

Jeg vil godt opfordre til, at fællesskabet komprimerer affaldet bedre end hidtil, når de skiller sig af med det. Jævnligt er der i papcontaineren smidt kasser og lign. som ikke er foldet sammen. En samlet vinkasse fylder 5 gange så meget, som en vinkasse der er skilt ad. Jo bedre vi er til, at komprimere vores affald, jo færre problemer har vi med bl.a. tømning.

Bestyrelsen

Vi bakker op om kommentaren. Sund fornuft ved affaldssorteringen kommer alle beboere til gavn. Brug 20 sek. ekstra på området, så der bliver sorteret korrekt og smart.

A203

Det virker til, at antallet af parkeringspladser på P4 ikke dækker behovet, sammenlignet med fx på P3. Har der været snak om, at man kunne allokere faste pladser til parcellerne?

Bestyrelsen

Det er absolut ikke første gang, at dette emne bliver drøftet her eller i Facebook gruppen. Vi har ikke faste pladser, og det er heller ikke noget, vi arbejder frem imod i bestyrelsen. Med den oprindelige tanke, for brugen af parkeringspladserne, ville man skulle parkere på det område ens have vender ud imod. En sådan fordeling ville ikke give flere parkeringspladser, men blot fordele brugen anderledes.

Vi er bevidste om, at parkeringsområderne P4 og P5 dagligt er fyldte, mens P3, P2 og P1 sjældent er fyldte. Der er plads til alle køretøjer, men der er nogle som må finde sig i, at skulle gå lidt længere end andre.

Hvis der skulle etableres yderligere parkeringspladser ville det blive i forlængelse af det nye område på stamvejen, som er dedikeret el-køretøjer. Men en sådan etablering ville være omkostningsfuld, og ikke bidrage mærkbart til, hvad vi vil tillade os at kalde et magelighedsproblem.

A287

Hvornår har bestyrelsen sidst indhentet et tilbud på gartnerordningen? Tidligere har bestyrelsen nævnt, at man ønsker at afvente en nært forstående pension til nuværende gartner. Men hvornår er det. Der anmodes om, at man indhenter tilbud, som kan blive vurderet i fællesskabet.

Bestyrelsen

På det førstkommende bestyrelsesmøde vil fremtiden for vores grønne områder blive diskuteret. Det gælder både udarbejdelsen af helhedsplanen, men også den fremtidige plan for gartnerordningen. Bestyrelsen har en praksis med, at større opgaver sendes i udbud, forstået på den måde, at vi indhenter tilbud fra 3 forskellige aktører. Det kræver dog, at der laves et grundigt udbudsmateriale først. Det har ikke været en prioritering indtil nu, da vi

mener, at den nuværende ordning passer rigtig godt til vores grundejerforening på flere områder. Her kan bl.a. nævnes fleksibiliteten, den gensidige respekt og snerydningen.

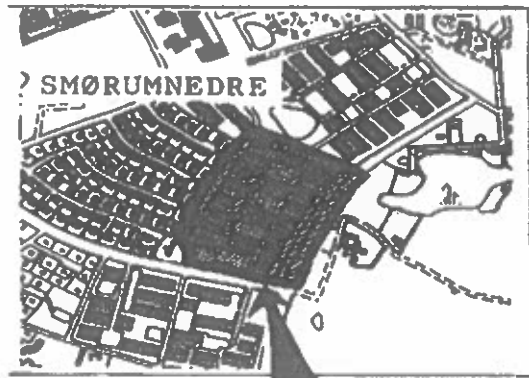
A265

Er det helhedsplanen, som har øget udgifterne til gartnerarbejdet?

Bestyrelsen

Det er ikke nej. Det er simpel prisregulering.

Kl. 20:05 SLUT



G/F Astershaven

Astershaven 1-299
2765 Smørum

CVR-nr.: 34414270

Årsregnskab 2023/2024

G/F Astershaven

Hermed aflægges grundejerforeningens årsregnskab for 2023/2024 med følgende indhold:


Revisionspåtegning	side	3
Resultatopgørelse for perioden 1. september 2023 - 31. august 2024	side	4
Balance pr. 31. august 2024	side	5
Noter	side	6
Budget for det kommende regnskabsår	side	7

Årsregnskabet er aflagt efter gældende regnskabsbestemmelser. Bestyrelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede.

Årsregnskabet for 2023/2024 indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Smørum, den 10. oktober 2024

I bestyrelsen


 Martin Jacobsen
 Formand


 Frank Kruse
 Kasserer


 Michael Lindgreen


 Erik Andersen


 Casper Salonin
 Næstformand


 Henriette Duun


 Hasse Houmann

Revisionspåtegning

Vi har revideret det af bestyrelsen aflagte årsregnskab for 2023/2024 for G/F Astershaven.

Udført revision

Vi har i overensstemmelse med almindeligt anerkendte revisionsprincipper tilrettelagt og udført revisionen med henblik på at opnå en begrundet overbevisning om, at årsregnskabet er uden væsentlige fejl eller mangler.

Under revisionen har vi ud fra en vurdering af væsentlighed og risiko efterprøvet grundlaget og dokumentationen for de i årsregnskabet anførte beløb og øvrige oplysninger. Vi har herunder taget stilling til den af bestyrelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn samt vurderet, om årsregnskabets informationer som helhed er fyldestgørende.

Vi har tillige foretaget en kritisk gennemgang af udgiftsposterne.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsafklæggelse, og at det giver et retvisende billede af grundejerforeningens aktiver og passiver, økonomiske stilling samt resultat.

Smørum, den 22 oktober 2024


Carsten Riis Frederiksen
Revisor


Anette Andersen
Revisor

G/F Astershaven

Resultatopgørelse for perioden 01.09.23 - 31.08.24

Navn	Note	2023/2024	Budget	2022/2023
INDTÆGTER				
Kontingenter	1	787.500	750.000	750.000
Carporte	1	18.300	18.300	18.300
INDTÆGTER I ALT		805.800	768.300	768.300
UDGIFTER				
FÆLLES- OG VEDLIGEHOLDELSUDGIFTER	2	-671.606	-721.300	-597.598
ADMINISTRATIONSUDGIFTER	3	-39.791	-39.900	-32.532
UDGIFTER I ALT		-711.398	-761.200	-630.130
RESULTAT FØR RENTER		94.402	7.100	138.170
FINANSIERINGSOMKOSTNINGER				
Renteindtægter		1.008	-2.000	-790
FINANSIERING NETTO		1.008	-2.000	-790
RESULTAT FØR EKSTRAORDINÆRE POSTER		95.410	5.100	137.380
EKSTRAORDINÆRE POSTER	4			
Ekstraordinære indtægter		5.621	-	10.085
Ekstraordinære udgifter		-306.806	-	-15.000
EKSTRAORDINÆRE POSTER I ALT		-301.185	-	-4.915
ÅRETS RESULTAT I ALT		-205.775	5.100	132.465

Det foreslåes, at årets underskud finansieres af egenkapitalen.

G/F Astershaven

Balance for perioden 01.09.23 - 31.08.24

Navn	Note	31.08.24	31.08.23		
AKTIVER					
INVENTAR					
Anskaffelsessum	5	-	-		
Tilgang		-	-		
Årets afskrivninger		-	-		
INVENTAR I ALT		-	-		
Tilgodehavende kontingent					
TILGODEHAVENDE KONTINGENT I ALT	6	-	-		
LIKVID BEHOLDNING					
Kassebeholdning		-	-		
Nordea konto		363.854	647.393		
LIKVID BEHOLDNING I ALT		<u>363.854</u>	<u>647.393</u>		
AKTIVER I ALT		<u>363.854</u>	<u>647.393</u>		
PASSIVER					
EGENKAPITAL					
Overført fra tidligere år		188.767	188.767		
Årets overførte resultat		-205.775	-		
EGENKAPITAL I ALT		<u>-17.008</u>	<u>188.767</u>		
HENSÆTTELSER					
	Saldo 31/8-23	Forbrug	Hensættes 7	Saldo 31/8-24	
Hens. Regnvandsbrønde/kloakker	146.855	-93.933	-	52.921	146.855
Hens. Legepladser o.lign	41.721	-2.131	-	39.589	41.721
Hens. Div. Anlægsarbejder	87.257	0	0	87.257	87.257
Hens. Carporte	88.332	-	18.300	106.632	88.332
Hens. Ekstraordinære poster	-	-	-	-	-
Hens. Asfalt	94.463	-	-	94.463	94.463
HENSÆTTELSER I ALT	<u>458.627</u>	<u>-96.064</u>	<u>18.300</u>	<u>380.863</u>	<u>458.627</u>
KORTFRISTET GÆLD					
Skyldige omkostninger	8	-	-	-	-
Deposita - nøgler		-	-	-	-
Forudbetalt kontingent		-	-	-	-
For meget betalt kontingent		-	-	-	-
Kortfristet gæld i alt		-	-	-	-
PASSIVER I ALT		<u>363.854</u>		<u>647.394</u>	

NOTER

1. KONTINGENTER

Kontingent pr. parcel har i regnskabsåret udgjort kr. 5000,- hvilket kan specificeres således:

Kontingent for perioden 1/9-22 til 28/2-23		2.500
Kontingent for perioden 1/3-23 til 31/8-24		2.750
		<u>5.250</u>
150 parceller a kr.	5.250	<u>787.500</u>
Carporte: 61 carporte á kr. 300 årligt (overføres til carportkontoen)		<u>18.300</u>

2. FÆLLES- OG VEDLIGEHOLDELSSES-
UDGIFTER

	Realiseret 2023/2024	Budget 2023/2024	Realiseret 2022/2023
Arbejdsdage og arrangementer	-38.506	-75.000	-59.064
Elektricitet	-2.745	-3.000	-2.024
Fornyelser	-30.075	-50.000	-6.052
Reparationer	0	-20.000	-3.383
Forsikringer	-23.800	-30.000	-23.000
Gartner, alm vedligeholdelse	-385.466	-375.000	-365.524
Gartner, ekstra arb. m.m	-50.128	-50.000	-34.550
Gartner, snerydning	-122.588	-100.000	-85.703
Overførsel til carportkonto	-18.300	-18.300	-18.300
Afskrivning af inventar	-	-	-
FÆLLES- OG VEDLIGEHOLDELSSESUDGIFTER	-671.606	-721.300	-597.598

3. ADMINISTRATIONSUDGIFTER

	Realiseret 2023/2024	Budget 2023/2024	Realiseret 2022/2023
Bestyrelsesmøder	-1.016	-2.000	0
Kontingentreduktion, bestyrelse	25.900	-25.900	-25.900
Generalforsamling	-1.050	-2.000	-2.052
Kontorhold	-3.998	-4.000	-763
Porto & gebyrer & abonnemeter	-7.828	-6.000	-4.033
Incasso	-	-	-
ADMINISTRATIONSUDGIFTER I ALT	-39.791	-39.900	-32.748

4. EKSTRAORDINÆRE POSTER

Ekstraordinære indtægter vedrører betaling for oplysningskemaer til mæglere samt udlejning.

Ekstraordinære udgifter dækker etablering af ladeplads og ny affaldsløsning, for dette og næste år i alt ca. kr 525.000kr

5. INVENTAR

Alt inventar er afskrevet i tidligere regnskabsår.

6. TILGODEHAVENDE KONTINGENT

Der er ved regnskabsårets afslutning ingen tilgodehavender.

7. HENSÆTTELSER

Legepladserne er blevet udskiftet over de senere år, og hensættelseskontoen skal nu langsomt bygges op igen over de kommende 20 år, som er den forventede levetid for en legeplads.

Div. anlægsarbejder finansierer realiseringen af helhedsplanen for bebyggelsen. Denne konto skal derfor i de kommende år tilføres midler i takt med at renoveringen skrider frem.

Carporte er blevet renoveret og malet i 2019, og det forventes at skulle ske igen efter 10 år, når der igen er opbygget kapital. Asfalthensættelsen dækker udelukkende reparationer. En renovering af vores areal forventes at ligge på mindst kr. 2,5 mio og forestås til den tid at blive finansieret enten via lån eller en ekstraordinær opkrævning hos alle 150 grundejere.

8. KORTFRISTET GÆLD

Der er ved regnskabsårets afslutning ingen skyldige omkostninger.

Der er ved regnskabsårets afslutning ingen udestående på kontingent ifht. forudbetalt eller for meget betalt kontingent.

Foreningen er ved regnskabsårets afslutning gældfri.

Budget 01.09.23 - 31.08.24

	Realiseret 2023-2024	Budget 2023-2024	Budget forslag 2024-2025
	1.9.23-31.8.24	1.9.23-31.8.24	1.9.24-31.8.25
INDTÆGTER			
Kontingenter	787.500	750.000	825.000
Carport	18.300	18.300	18.300
INDTÆGTER I ALT	805.800	768.300	843.300
FÆLLES- OG VEDLIGEHOLDELSSES UDGIFTER			
Arbejdsdage og arrangementer	-38.506	-75.000	-75.000
Elektricitet	-2.745	-3.000	-3.000
Fornyelser	-30.075	-50.000	-50.000
Reparationer	0	-20.000	-20.000
Forsikringer	-23.800	-30.000	-30.000
Gartner, alm. vedligeholdelse	-385.466	-375.000	-400.000
Gartner, ekstra arb. m.m	-50.128	-50.000	-50.000
Gartner, snerydning	-122.588	-100.000	-100.000
Overførsel til carportkonto	-18.300	-18.300	-18.300
Afskrivning af inventar	-	-	-
FÆLLES- OG VEDLIGEHOLDELSSESUDGIFTER I ALT	-671.606	-721.300	-746.300
ADMINISTRATIONSUDGIFTER			
Bestyrelsesmøder	-1.016	-2.000	-2.000
Kontingentreduktion, bestyrelse	-25.900	-25.900	-25.900
Generalforsamling	-1.050	-2.000	-2.000
Kontorhold	-3.998	-4.000	-4.000
Porto & Gebyrer	-7.828	-6.000	-8.000
Incasso	-	-	-
ADMINISTRATIONSUDGIFTER I ALT	-39.791	-39.900	-41.900
UDGIFTER I ALT	-711.398	-761.200	-788.200
FINANSIERINGSOMKOSTNINGER			
Renteindtægter	1.008	-2.000	1.000
EKSTRAORDINÆRE POSTER			
Ekstraordinære indtægter	5.621	-	300.000
Ekstraordinære udgifter	-306.806	-	-225.000
ÅRETS RESULTAT I ALT	-205.775	5.100	131.100