

G/F Astershaven

Astershaven 1-299
2765 Smørum

Referat Generalforsamling 2023

Årets generalforsamling blev afholdt på Balsmoseskolen, og havde deltagelse af 23 medlemmer, fordelt på 20 ud af 150 parceller i Astershaven. Bestyrelsen var mødt (næsten) fuldtalligt op, med deltagelse fra 6 af 7 medlemmer.

Kl. 19:03 blev der budt velkommen til de fremmødte, og generalforsamlingen blev sat i gang.

1. **Valg af diregent.**

Bestyrelsen foreslog medlem af grundejerforeningen, Kurt Jeritslev, A85. Ingen stemte imod, og Kurt blev valgt som aftenens diregent.

Kurt startede med at spørge de fremmødte, om der var nogen invendinger mod indkaldelsen og dagsordenen. Det var der ikke, hvorfor generalforsamlingen kunne fortsætte.

2. **Formandens Beretning**

Formand for bestyrelsen, Martin Jacobsen A141, læste beretningen for året op.

Ved generalforsamlingen 2021 sagde vi farvel til formand Kasper Flindt. Nyt medlem af bestyrelsen blev Hasse Houman, og ved konstitueringen af bestyrelsen blev Martin Jacobsen valgt til ny formand.

Den 21. november færdiggjorde vi de to sidste bed ud med stamvejen, med assistance fra "Astershavens Venner", som ligeledes hjalp os til Ølle-Pølle-dagen tidligere på efteråret.

Julen viste sig igen fra sin flotteste side med masser fin julebelysning rundt omkring i Astershaven. En stor tak for det.

December bød også på det første af to nyhedsbreve, som beskrev hvad der rørte sig i Astershaven. Begge nyhedsbreve blev delt rundt til de enkelte husstande ligesom de var at finde på vores hjemmeside. Det blev desværre kun til to nyhedsbreve, men der er ambition om, at der fremadrettet kan komme 3 el 4 nyhedsbreve om året.

Gennem de sidste mange år er der løbende blev justeret i vores vedtægter. Opdateringen af disse er nu på plads i et fuldt opdateret protokollat, som bestyrelsen er i besiddelse af.

Februar bød på igen på Fastelavn. Der var et meget flot fremmøde, og tønder til børn og voksne i alle aldre. Grundet den store tilslutning forsøgte vi os med, at afholde arrangementet på boldbanen. Det havde sine fordele, men der var absolut også ulemper. Konklusionen på evalueringen i bestyrelsen var, at vi i 2023 rykker tilbage på stien ved P2, hvor vi tidligere har været.

Der har været gennemgang og oprydning på trailerpladsen, og Erik har igen hånd i hanke med, hvad der står på pladsen. Nøgleprisen er steget til 500,00, hvilket har været en nødvendighed da for mange nøgler er forsvundet i forbindelse med fraflytning.

Tidligt på året godkendte bestyrelsen et ønske om, at der ved indkørslen til Astershaven placeres en stor sten med Astershaven påskrevet. Vi har endelig fundet stenen, og forventningen er, at den er på plads inden udgangen af året. Det bliver en fin velkomst til vores grundejerforening.

I juni afholdt vi den årlige Astershavendag, og ved samme lejlighed blev Astershavns 50 års jubilæum fejret med lidt forsinkelse grundet Corona. De fremmødte leverede et stort og flot stykke arbejde i løbet af dagen, mens der om aftenen blev hygget og festet på det store græsstykke ved flagstangen.

Den grønne beplantning på parkeringspladserne har flere steder været igennem en beskæring, som blandt andet bør forebygge indbrud og hærværk på køretøjerne.

I det grønne hjørne er der endvidere stillet ønske om diversitet med nogle vilde blomster. Det vil blive drøftet med gartneren, hvordan vi bedst muligt griber dette an, så vi fortsat bevarer det pæne helhedsindtryk, som i disse år er en prioriteret opgave.

I sensommeren blev der sat to informationstavler op i Astershaven. De skal ses som et supplement til Facebook og hjemmesiden. Her vil der løbende blive sat informationer op til naboerne. Tavlerne kan findes på P2 på plankeværket til nr. 63, og ved hjertestarteren på legepladsen ved P4.

Oktoberdag, som tidligere hed Ølle-Pølle-Dag, var endnu engang en stor succes. Astershavens venner havde medbragt ekstra maskiner til at hjælpe de fremmødte på dagen. Der blev taget godt fat, og vi fik ryddet de fire bede som planlagt.

To af disse er allerede klargjort, og græsset er på vej op. De sidste to bede bliver ordnet den 12. november. Vi er i bestyrelsen klar over, at der efterfølgende har været gener med haveaffald på bla. Stamvejen. Vi bliver hele tiden klogere på, hvor effektive vi er i foreningen, og vi vil fremadrettet arbejde mod, at der er pænt og ryddet i kort efter arbejdsdagene.

Fra senest 2023 vil vi forsøge os med flere mini arbejdsdage, hvor der blot bør deltage 5-10 naboer. Der vil være til fx. grønne småopgaver på 3-5 timer. Vi har et stærkt fællesskab i foreningen, og det kommer os til gode i flere henseender.

Vi slutter denne sæson af med nyt omkring den kommende affaldssortering. Kommunen har været forbi foreningen, og i nærheden af molokkerne på P2, P3 og P4 skal der gøres plads til sortering af 10 typer affald. Bestyrelsen har allerede sat gang i processen om, at skabe plads til de nye containere, og har inddraget kyndig hjælp udefra, så det bliver en funktionel og pæn løsning for vores forening.

Spørgsmål til beretningen:

A297:

Ladestandere, hvad er tidsplanen for etablering og hvad er udgiften, som grundejerforeningen står for? Hvad hvis folk ikke flytter bilen efter endt opladning?

Bestyrelsen:

Vi afventer Clever, som har søgt om tildeling af amperer. Vi er 3 uger inde i denne proces.

I forhold til økonomien har vi fået et stærkt tilbud fra Clever, som betaler for udstyr og etablering selve udstyret. Det er et unikt tilbud vi har fået forhandlet os til hos Clever. Vi betaler for klargøring af området, og skal i denne proces møde nogle krav fra kommunen. Den forventede pris er kr. 150.000,00

I forhold til brugen af ladepladserne, har vi fra andre grundejerforeninger ikke historier om blokering af ladepladserne. Vi starter med at tro på det bedste i vores naboer, og hvis folk ikke kan finde ud af at bruge pladserne ordentligt og kollektivt må vi tage den derfra.

A299:

Helhedsplanen. Hvor langt er vi i forhold til store projekter og udgifter? Hvordan har vi det med klimasikring og massiv regn?

Bestyrelsen:

Vi mangler kun indkørslen ved P4. Strømmen, der skal bruges til ladepladserne går gennem det bed, og vi satser på at kunne lave en god aftale med dem der skal etablere ladepladserne, så en del af rydningen foregår den vej igennem. Dernæst et det selve parkerings-pladserne, og bedene på dem der står for tur. Alle buske og træer skal beskæres el fjernes. Der er nogle års arbejde endnu.

Vi er i dialog med Kirsebærvangens bestyrelse, men de er ikke så åbne. Oversvømmelsen i deres to rækker skyldes et tilstoppet rør. Vi har ikke snakket om klimasikring for Astershaven i bestyrelsen indtil nu.

A117:

Savner bedre indformation omkring arrangementer via bl.a. hjemmeside, da alle ikke er på Facebook?

Bestyrelsen:

Det er hermed taget til efterretning. Vi er klar over, at brugen af hjemmesiden kan være bedre, og tror også på dette fremadrettet, da vi nu har fået en administrator ind over denne. Tavlerne ved P2 og P4 vil også blive benyttet bedre fremadrettet.

A265 og A297:

Spørgsmål vedrørende affaldsordningen.

Bestyrelsen:

Det kommer der mere om særskilt under evt.

A297:

Hvor ofte får vi tilbud om ny gartner?

Bestyrelsen:

Vi har aldrig sat det i udbud, og har ikke nogle planer om det. Økonomisk ligger Margit, vores gartner, under de sammenlignelige grundejerforeninger i pris. Derudover synes vi, at vi har et godt samarbejde, og en god kontrakt med fastlåst pris de sidste 6 år, hvor andre grundejerforeninger er steget med op til 25-30%.

Margit fakturerer ikke alt arbejde. Vi har et sundt forhold og hun nærmer sig pension, hvorfor vi ikke ser ingen grund til at skifte, når vi er tilfredse med det arbejde der udføres. Et godt samarbejde har også en stor værdi, der ikke kan sættes kroner og øre på.

Vi føler vi har fint styr på markedsprisen.

Når vi er færdige med helhedsplanen, indhenter vi nok nyt tilbud da opgaverne bliver anderledes fremadrettet, og kommer til at handle mere om at slå græs end at klippe hæk. Til den tid går Margit måske også på pension.

Der var ikke yderligere spørgsmål el kommenterer til beretningen.

3. Forelæggelse af det reviderede regnskab

Kasseren gennemgik regnskabet. (Se bilag 1)

Der var ikke spørgsmål til regnskabet, som blev godkendt.

4. Forslag fra medlemmerne.

Der var ikke fremstillet forslag fra medlemmerne.

5. **Forslag fra bestyrelsen, herunder forelæggelse af budget og fastsættelse af kontingent**
a) Kontingentstigning

Kasseren fremlagde forslaget (Se bilag 2)

Spørgsmål til forslaget:

A95:

Opfordrer til, et mere grundigt fremlagt fremadrettet fremover, da det fremstod en smule tyndt på skrift i forhold til de ydeligere argumenter der blev forelagt på dagen.

Bestyrelsen:

Det er taget til efterretning.

A299:

Opfordrer til, at flere opgaver i Astershaven sendes i udbud. Bl.a. gartner opgaven.

Bestyrelsen:

Vi sender opgaver, der skal udfærdiges af eksterne aktører i udbud. Dem er der ikke mange af, men dem der er arbejder vi på at få bedst mulige pris.

Foreslaget blev sendt til afstemning.

Af de 23 stemmeberettigede, valgte alle at stemme for forslaget.

Forslaget blev vedtaget.

b) Nye retningslinjer for anvendelse af trailerparkering i Astershaven. (Se bilag 2)

A95:

Hvad vil retningslinjer sige? Kan de kun ændres på generalforsamling?

Bestyrelsen:

Retningslinjerne er reglerne for brug af trailerparkeringsområdet. Hvis man vil have en plads, skal man følge reglerne. De kan kun ændres fremadrettet på generalforsamlinger.

A265:

Hvis man kun har en trailer med hjem fra sommerhus én gang årligt, hvad gør man så?

Bestyrelsen:

Hvis den skal holde her i længere tid, så vil det være fonuftigt at betale depositum for en nøgle til trailerparkeringen, så den kan parkeres på området. Hvis det drejer sig om en enkelt dag, så er der selvfølgelig plads til, at den kan stå på en ledig parkeringsplads.

A251:

Hvis man låner en trailer fra fx IKEA henover en weekend hvad så?

Bestyrelsen:

Vi går ikke i små sko, og som ovenstående, er der selvfølgelig plads til, at man have den holdene på en ledig plads, når det er en trailer man har lånt henover en weekend. Hvis det er mere regelmæssigt brug er der risiko for, at vi banker på døren og anbefaler, at man betaler for depositum og adgang til trailerparkering.

Forslaget blev sendt til afstemning:

Enstemmigt vedtaget

c)

Kassereren fremlagde der kommende budget, med tilføjelse af det punkt a vedtagende stigning i kontingent. (Se bilag 3)

A225:

Har bestyrelsen overvejet et lån for etablering af den kommende affaldssortering? Bl.a. med tanke på unge der flytter ind, og som måske ikke har afsat økonomi til det.

Bestyrelsen:

Vi synes ikke beløbet er stort nok til, at vi vil sætte det omstændige arbejde igang for at få godkendt et sådan lån.

A297:

Kan man overveje en anden finansieringsmodel?

Bestyrelsen:

Finansieringsmodellen blev forelagt og vedtaget på sidste års generalforsamling.

Budgettet enstemmigt godkendt.

6. Valg til bestyrelsen

a) Der var ikke nogle nye der ønskede valg til bestyrelsen. De 4 nuværende medlemmer,

Frank Kruse
Hasse Houman
Erik Andersen
Michael Lindgreen

blev genvalgt uden modstand.

b) Valg af tre suppleanter.

Kim A159
Steffen A151
Morten A95

Blev valgt uden øvrige kandidater.

7. Valg af revisorer og suppleanter.

Til revisorposten ønskede
Carsten A263
Anette A225

genvalg, og blev valgt uden modkandidater.

Som suppleanter ønskede

Karin A157
Allan A75

valg, og blev valgt uden modkandidater.

8. Eventuelt:

Bestyrelsen:

Kommunen har hængt i bremsen og undervejs skiftet informationskilde til Vestforbrændingen. Bestyrelsen har flere gange rykket både Egedal Kommune og Vestforbrændingen for informationer. I bestyrelsen har vi været meget opmærksomme på, hvor kommunen ville etablere den kommende affaldssortering, og vi er endt med, at de bliver etableret langs den gennemgående cykelsti i bedene ved P2, P3 og P4. Vi har ikke selv kunne vælge frit, da der er en række krav for både Egedal Kommune og Vestforbrændingen der skal opfyldes.

Det er ikke nogen nem opgave, da vi bl.a. har nogle brandhaner (som ikke længere er i brug) som skal fjernes. Vi har opgaven i udbud og venter svar inden for kort tid.

Kommunen har for ganske nyligt oplyst, at vi i uge 48-49 får leveret nogle midlertidige skraldespande. De vil blive placeret på parkeringspladserne, og vi skal understrege at der er tale om en MIDLERTIDIG LØSNING! og vi prioriterer etableringen af den endelige skraldesortering højt.

I uge 48 runddeles der en nærmere beskrivelse af projektet. Herunder hvilke parkeringspladser der inddrages til den midlertidige sortering.

A225:

Hvor mange affalds ordninger skal vi have?

Bestyrelsen:

Der kommer 8 ekstra skraldespande ved hvert området.

A243:

Hvor meget kommer det til at fylde?

Bestyrelsen:

Vi placerer det midlertidige på nogle parkeringspladser, men vælger også nogle pladser som ikke kommer i vejen for dem der snarligt skal arbejde på den endelige løsning.

A115:

Kan man komme af med farligt affald som maling og batterier?

Bestyrelsen:

Der kommer et særligt kemi skab til farligt affald.

A95:

I formandens beretning blev der nævnt et fortov, som vi skal "tippe Egedal" om. Hvilket fortov er det?

Bestyrelsen:

Det drejer sig om fortovet ved stamvejen. Jo flere henvendelser der laves til kommunen jo større er chancen for, at de vil udbedre det. Så vi anbefaler alle om at "tippe Egedal" ved mails til kommunen el brug af Tip Egedal appen.

A243:

Er det den enkelte husstands ansvar af salte og rydde sne?

Bestyrelsen:

Ja det er det, men vi har også en gartner som hjælper til med det. I forhold til saltning betaler vi for saltet, mens hun uden ekstra beregning salter på stierne. Det er dog den enkelte husstands ansvar, at de er ryddet og saltet.

Der skal fra bestyrelsens side lyde en stor tak for fremmøde, og ikke mindst for Kurt's hjælp som diregent.

Formand: Martin Jacobsen A143
Medlem: Michael
Medlem: Henriette
Sekretær: Hasse Houman A137

Næstformand: Casper Solonin A
Medlem: Erik Andersen A
Kasserer: Frank Kruse



G/F Astershaven

Astershaven 1-299
2765 Smørum

CVR-nr.: 34414270

Årsregnskab 2022/2023

G/F Astershaven

Hermed aflægges grundejerforeningens årsregnskab for 2022/20233 med følgende indhold:

Revisionspåtegning	side	3
Resultatopgørelse for perioden 1. september 2022 - 31. august 2023	side	4
Balance pr. 31. august 2023	side	5
Noter	side	6
Budget for det kommende regnskabsår	side	7

Årsregnskabet er aflagt efter gældende regnskabsbestemmelser. Bestyrelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede.


Årsregnskabet for 2022/2023 indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Smørum, den 10. oktober 2023


I bestyrelsen



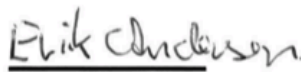
Martin Jacobsen
Formand




Frank Kruse
Kasserer



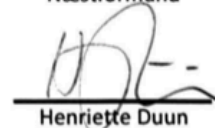
Michael Lindgreen



Erik Andersen



Casper Salonin
Næstformand



Henriette Duun



Hasse Houmann

G/F Astershaven

Revisionspåtegning

Vi har revideret det af bestyrelsen aflagte årsregnskab for 2022/2023 for G/F Astershaven.

Udført revision

Vi har i overensstemmelse med almindeligt anerkendte revisionsprincipper tilrettelagt og udført revisionen med henblik på at opnå en begrundet overbevisning om, at årsregnskabet er uden væsentlige fejl eller mangler.

Under revisionen har vi ud fra en vurdering af væsentlighed og risiko efterprøvet grundlaget og dokumentationen for de i årsregnskabet anførte beløb og øvrige oplysninger. Vi har herunder taget stilling til den af bestyrelsen valgte regnskabspraksis og de udøvede regnskabsmæssige skøn samt vurderet, om årsregnskabets informationer som helhed er fyldestgørende.

Vi har tillige foretaget en kritisk gennemgang af udgiftsposterne.


Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsafklæggelse, og at det giver et retvisende billede af grundejerforeningens aktiver og passiver, økonomiske stilling samt resultat.

Smørum, den 24 oktober 2023


Carsten Riis Frederiksen
Revisor


Anette Andersen
Revisor

G/F Astershaven

Resultatopgørelse for perioden 01.09.22 - 31.08.23

Navn	Note	2022/2023	Budget	2021/2022
INDTÆGTER				
Kontingenter	1	750.000	750.000	750.000
Carporte	1	18.300	18.300	18.300
INDTÆGTER I ALT		768.300	768.300	768.300
UDGIFTER				
FÆLLES- OG VEDLIGEHOLDELSUDGIFTER	2	-597.598	-681.300	-635.096
ADMINISTRATIONSUDGIFTER	3	-32.532	-39.900	-32.748
UDGIFTER I ALT		-630.130	-721.200	-667.844
RESULTAT FØR RENTER		138.170	47.100	100.456
FINANSIERINGSOMKOSTNINGER				
Renteindtægter		-790	-4.000	-5.012
FINANSIERING NETTO		-790	-4.000	-5.012
RESULTAT FØR EKSTRAORDINÆRE POSTER		137.380	43.100	95.444
EKSTRAORDINÆRE POSTER	4			
Ekstraordinære indtægter		10.085	-	3.950
Ekstraordinære udgifter		-15.000	-	-
EKSTRAORDINÆRE POSTER I ALT		-4.915	-	3.950
ÅRETS RESULTAT I ALT		132.465	43.100	99.394

Det foreslåes, at årets resultat hensættes til kontoen for Anlægsarbejder

G/F Astershaven

Balance for perioden 01.09.22 - 31.08.23

Navn	Note	31.08.23	31.08.22			
AKTIVER						
INVENTAR	5					
Anskaffelsessum		-	-			
Tilgang		-	-			
Årets afskrivninger		-	-			
INVENTAR I ALT		-	-			
Tilgodehavende kontingent	6	-	-			
TILGODEHAVENDE KONTINGENT I ALT		-	-			
LIKVID BEHOLDNING						
Kassebeholdning		-	-			
Nordea konto		647.393	677.407			
LIKVID BEHOLDNING I ALT		647.393	677.407			
AKTIVER I ALT		647.393	677.407			
PASSIVER						
EGENKAPITAL						
Overført fra tidligere år		188.767	188.767			
Årets overførte resultat		-	-			
EGENKAPITAL I ALT		188.767	188.767			
HENSÆTTELSE						
		Saldo 31/8-22	Forbrug	Hensættes 7	Saldo 31/8-23	
Hens. Regnvandsbrønde/kloakker		157.535	-10.680	-	146.855	157.535
Hens. Legepladser o.lign		43.852	-2.131	-	41.721	43.852
Hens. Div. Anlægsarbejder		122.759	-167.966	132.465	87.257	122.759
Hens. Carporte		70.032	-	18.300	88.332	70.032
Hens. Ekstraordinære poster		-	-	-	-	-
Hens. Asfalt		94.463	-	-	94.463	94.463
HENSÆTTELSE I ALT		488.640	-180.778	150.765	458.627	488.640
KORTFRISTET GÆLD	8					
Skyldige omkostninger		-	-	-	-	-
Deposita - nøgler		-	-	-	-	-
Forudbetalt kontingent		-	-	-	-	-
For meget betalt kontingent		-	-	-	-	-
Kortfristet gæld i alt		-	-	-	-	-
PASSIVER I ALT		647.393			677.407	677.407

NOTER

1. KONTINGENTER

Kontingent pr. parcel har i regnskabsåret udgjort kr. 5000,- hvilket kan specificeres således:

Kontingent for perioden 1/9-22 til 28/2-23		2.500
Kontingent for perioden 1/3-23 til 31/8-23		2.500
		<u>5.000</u>
150 parceller a kr.	5.000	<u>750.000</u>
Carporte: 61 carporte á kr. 300 årligt (overføres til carportkontoen)		<u>18.300</u>

2. FÆLLES- OG VEDLIGEHOLDELSESDGIFTER

	Realiseret 2022/2023	Budget 2022/2023	Realiseret 2021/2022
Arbejdsdage og arrangementer	-59.064	-75.000	-98.239
Elektricitet	-2.024	-3.000	-1.691
Fornyelser	-6.052	-50.000	-36.056
Reparationer	-3.383	-30.000	-12.064
Forsikringer	-23.000	-30.000	-22.800
Gartner, alm vedligeholdelse	-365.524	-350.000	-346.281
Gartner, ekstra arb. m.m	-34.550	-50.000	-28.548
Gartner, snerydning	-85.703	-100.000	-71.118
Overførsel til carportkonto	-18.300	-18.300	-18.300
Afskrivning af inventar	-	-	-
FÆLLES- OG VEDLIGEHOLDELSESDGIFTER	-597.598	-706.300	-635.096

3. ADMINISTRATIONSUDGIFTER

	Realiseret 2022/2023	Budget 2022/2023	Realiseret 2021/2022
Bestyrelsesmøder	-211	-2.000	0
Kontingentreduktion, bestyrelse	-25.900	-25.900	-25.900
Generalforsamling	-809	-2.000	-2.052
Kontorhold	0	-4.000	-763
Porto & gebyrer & abonnementer	-5.612	-6.000	-4.033
Incasso	-	-	-
ADMINISTRATIONSUDGIFTER I ALT	-32.532	-39.900	-32.748

4. EKSTRAORDINÆRE POSTER

Ekstraordinære indtægter vedrører betaling for oplysningsskemaer til mæglere, udlejning samt tegnestue vedr. ny affaldsløsning. Det forventes at foreningen i 2024 må realisere en ny affaldsløsning, som vil blive finansieret af en ekstraordinær opkrævning.

5. INVENTAR

Alt inventar er afskrevet i tidligere regnskabsår.

6. TILGODEHAVENDE KONTINGENT

Der er ved regnskabsårets afslutning ingen tilgodehavender.

7. HENSÆTTELSER

Legepladserne er blevet udskiftet over de senere år, og hensættelseskontoen skal nu langsomt bygges op igen over de kommende 20 år, som er den forventede levetid for en legeplads.

Div. Anlægsarbejder finansierer realiseringen af helhedsplanen for bebyggelsen. Denne konto skal derfor i de kommende år tilføres midler i takt med at renoveringen skrider frem.

Carporte er blevet renoveret og malet i 2019, og det forventes at skulle ske igen efter 10 år, når der igen er opbygget kapital. Asfalthensættelsen dækker udelukkende reparationer. En renovering af vores areal forventes at ligge på mindst kr. 2,5 mio og foreslås til den tid at blive finansieret enten via lån eller en ekstraordinær opkrævning hos alle 150 grundejere.

8. KORTFRISTET GÆLD

Der er ved regnskabsårets afslutning ingen skyldige omkostninger.

Der er ved regnskabsårets afslutning ingen udeståender på kontingent ifht. forudbetalt eller for meget betalt kontingent.

Foreningen er ved regnskabsårets afslutning gældfri.

Bilag 2

a)

Forslag om kontingentstigning for medlemmerne af Grundejerforeningen Astershaven

Motivation:

Kontingentet er senest justeret for snart 10 år siden, og på grund af generelle prisstigninger hos både gartner og andre håndværkere, der udfører arbejde for foreningen, foreslår bestyrelsen at hæve kontingentet.

Forslag:

Kontingentet hæves med kr. 500,00 (kr 250,00. halvårligt), således at det årlige kontingent fremover udgør i alt kr. 5.500,00.

b)

Forslag om ændring i retningslinjerne for brug af trailerparkeringspladsen.

Motivation:

Gennem de seneste år er der flere gange registreret trailere, campingvogne el lign. som ikke var indregistreret el var tilhørte beboere i Astershaven, ligesom der er henstillet køretøjer, som ikke var funktionsdygtige. Trailerparkeringspladsen er til for beboerne i Astershaven, og er ikke et frirum for placering af ikke funktionsdygtige påhængsvogne el lign.

Forslag:

Retningslinier for anvendelse af trailerparkeringspladsen i Astershaven

Foreningen har en med bomme aflåst parkeringsplads i forlængelse af P1, der er reserveret til trailere, campingvogne o.lign.

Man kan som beboer i Astershaven henvende sig til bestyrelsen for at få udleveret en nøgle til bommene mod et depositum på kr. 500,00 og fremvisning af registreringsattest. Ved fraflytning kan depositum leveres tilbage ved returnering af nøglen.

Følgende retningslinjer gælder for anvendelsen af trailerparkeringspladsen:

1. På parkeringspladsen må udelukkende henstilles funktionelle enheder, som i givet fald vil kunne flyttes uden ejerens involvering ifm. eksempelvis klipning af hæk, sugning af regnvandsbrønde, fejning etc.
2. Hver husstand i Astershaven kan have to enheder parkeret (eks. en trailer og en campingvogn) og bestyrelsen skal have dokumentation for registreringsattest for alle enheder. Bestyrelsen vil løbende vurdere, om dette antal bør justeres.
3. Alle enheder skal være indregistrerede til en husstand i Astershaven.
4. Ikke-indregistrerede køretøjer og indregistrerede køretøjer, der ikke tilhører en husstand i Astershaven vil blive fjernet af politiet
5. Fastgroede køretøjer, der ikke kan flyttes, og køretøjer der åbenlyst ikke er funktionelle (eksempelvis trailere uden hjul), vil blive fjernet af bestyrelsen for ejers regning.

Budget 01.09.23 - 31.08.24

	Realiseret 2022-2023 1.9.22-31.8.23	Budget 2022-2023 1.9.22-31.8.23	Budget forslag 2023-2024 1.9.23-31.8.24
INDTÆGTER			
Kontingenter	750.000	750.000	750.000
Carport	18.300	18.300	18.300
INDTÆGTER I ALT	768.300	768.300	768.300
FÆLLES- OG VEDLIGEHOLDELSES UDGIFTER			
Arbejdsdage og arrangementer	-59.064	-75.000	-75.000
Elektricitet	-2.024	-3.000	-3.000
Fornyelser	-6.052	-50.000	-50.000
Reparationer	-3.383	-30.000	-20.000
Forsikringer	-23.000	-30.000	-30.000
Gartner, alm. vedligeholdelse	-365.524	-350.000	-375.000
Gartner, ekstra arb. m.m	-34.550	-50.000	-50.000
Gartner, snerydning	-85.703	-100.000	-100.000
Overførsel til carportkonto	-18.300	-18.300	-18.300
Afskrivning af inventar	-	-	-
FÆLLES- OG VEDLIGEHOLDELSESUDGIFTER I ALT	-597.598	-706.300	-721.300
ADMINISTRATIONSUDGIFTER			
Bestyrelsesmøder	-211	-2.000	-2.000
Frikontingent	-25.900	-25.900	-25.900
Generalforsamling	-809	-2.000	-2.000
Kontorhold	0	-4.000	-4.000
Porto & Gebyrer	-5.612	-6.000	-6.000
Incasso	-	-	-
ADMINISTRATIONSUDGIFTER I ALT	-32.532	-39.900	-39.900
UDGIFTER I ALT	-630.130	-721.200	-761.200
FINANSIERINGSOMKOSTNINGER			
Renteindtægter	-790	-4.000	-2.000
EKSTRAORDINÆRE POSTER			
Ekstraordinære indtægter	10.085	-	750.000
Ekstraordinære udgifter	-15.000	-	-750.000
ÅRETS RESULTAT I ALT	132.465	43.100	5.100

